

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2023

Il Collegio dei Revisori dei conti, nelle persone dott.ri Antonio Borghetti, Davide Bevini e Sabrina Cimadon, si è riunito il giorno 18 aprile 2024 alle ore 9.30 presso gli uffici amministrativi del Museo per l'esame del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2023, della relazione sulla gestione illustrativa dei dati finanziari e patrimoniali e della nota di verifica delle direttive in materia di bilancio emanate dalla Giunta provinciale per l'esercizio 2023. Il Collegio nell'esame della documentazione ha audito il direttore del Museo e dirigente amministrativo dott. Diego Ferretti.

Nelle precedenti riunioni il Collegio ha effettuato i controlli periodici di carattere contabile e fiscale, per verificare la corrispondenza delle scritture con le risultanze esposte, nonché per accertare la regolarità degli adempimenti posti in essere.

Detti controlli hanno considerato i vari aspetti gestionali ed anche i seguenti accertamenti ove consentito, con motivate tecniche di campionamento:

- corrispondenza del verbale di cassa del tesoriere al 31.12.2023 con le risultanze della contabilità dell'Ente;
- esame delle deliberazioni del Consiglio e delle determinazioni del Presidente e del Direttore con la relativa documentazione (preventivi, contratti, fatture, mandati, ecc.);
- corretta imputazione delle spese al bilancio e verifica del rispetto dei limiti degli stanziamenti e della regolare contabilizzazione;
- verifica degli adempimenti fiscali (presentazione delle dichiarazioni modello 770/2023, Redditi 2023 – Enti non commerciali, modello Irap 2023 e Dichiarazione Iva 2023 e Dichiarazione Iva 2024) e previdenziali (Durc);
- regolare ripresa delle risultanze del precedente rendiconto (residui attivi e passivi, saldi del patrimonio).

Sulla base dei controlli eseguiti, si conferma la regolare tenuta ed impostazione della contabilità e delle procedure amministrative non sussistendo errori significativi degni di menzione. Si rileva inoltre che la relazione accompagnatoria al conto consuntivo 2023 e gli allegati prospetti e quadri dimostrativi risultano analitici ed adeguatamente articolati, in modo da consentire una facile lettura ed integrazione del documento contabile.

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 57/22 di data 5 dicembre 2022 per l'importo a pareggio di € 10.211.500,00=, di cui € 2.529.500,00= per partite di giro e anticipazioni finanziarie (al netto delle partite di giro e anticipazioni finanziarie € 7.682.000,00).

Sono state apportate successivamente le seguenti variazioni al bilancio di previsione (che incidono sui totali complessivi di bilancio):

Atto	N. Atto	Data	Importo
------	---------	------	---------

PRIMA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI	DIR 40	31/03/2023	€	249.792,85
TERZA VARIAZIONE AL BILANCIO GESTIONALE	DIR	26/04/2023	€	25.575,00
SECONDA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE	CDA 41	15/07/2023	€	3.569.760,70
TERZA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE	CDA 55	25/10/2023	€	1.040.000,00

Il bilancio di previsione definitivo per l'esercizio 2023 pareggia pertanto nell'importo di € 15.096.628,55=, di cui € 2.619.500,00= per partite di giro e anticipazioni finanziarie (al netto delle partite di giro e anticipazioni finanziarie € 12.477.128,55).

1. I risultati della gestione finanziaria

Il Conto consuntivo 2023 presenta un risultato positivo riflesso in un avanzo di amministrazione di € 3.073.799,40. Al netto degli accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) ed al fondo contenzioso l'avanzo disponibile è di € 2.730.630,61.

	residui	competenza	totale
Fondo cassa al 01.01.2023			
Riscossioni	3.297.731,88	8.212.810,51	11.510.542,39
Pagamenti	2.511.981,18	7.432.610,84	9.944.592,02
Fondo cassa al 31.12.2023			2.903.285,57
Residui attivi	471.663,93	4.504.051,37	4.975.715,30
	Somma		7.879.000,87
Residui passivi	419.733,42	3.172.872,34	3.592.605,76
	Somma		4.286.395,11
Fondo Pluriennale vincolato per spese correnti al 31/12/2023			5.662,40
Fondo Pluriennale vincolato per spese in conto capitale al 31/12/2023			1.206.933,31
Avanzo di amministrazione 2023			3.073.799,40

La consistenza finale degli accantonamenti al 31.12.2023 sono pari a:

- € 68.668,79 al fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE);
- € 274.500,00 al fondo contenzioso (stimato sulla scorta delle indicazioni dei legali dell'Ente).

2. La gestione di competenza

Nell'esercizio 2023 le entrate accertate (comprehensive di fondo pluriennale vincolato, avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente e al netto delle anticipazioni di cassa e partite di giro) sono pari a € 13.302.180,92.

Dall'analisi dei dati del bilancio si ricava che il finanziamento dell'Ente è garantito da entrate derivate per il 67,29% (trasferimenti dalla Provincia Autonoma di Trento per complessivi (parte corrente + parte capitale) € 8.060.000,00=, pari al 60,59% (contributo dal Comune di Trento per

complessivi € 100.000,00.=), contributi da parte di altri enti pubblici per complessivi € 187.256,28, pari al 1,41%, contributi da privati per € 702.700,00.=, pari al 5,29%, da entrate proprie (in forte aumento) per il 19,53% (€ 2.597.848,00), dall'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2022 per l' 11,31% (€ 1.504.583,79) e dai fondi pluriennali vincolati per l' 1,88% (€ 249.792,85). Si rilevano anche entrate per l'anno 2023 per euro 23.092,77 derivanti da progetti PNRR.

I finanziamenti provinciali in termini complessivi aumentano di € 1.015.000,00 (€ 255.000,00 al netto del finanziamento assegnato per la copertura degli oneri del personale) ed in termini percentuali rispetto al totale delle entrate passano dal 63,53% al 60,59%. Le entrate proprie dell'Ente aumentano di € 547.206,62 e passano dal 18,49% del 2022 al 19,53% del 2023, con una copertura del 24,12% delle spese correnti (era del 22,35% nel 2022).

Le spese complessive, pari ad € 9.436.425,58= (al netto dell'utilizzo dell'anticipazione di cassa e delle partite di giro), aumentano del 1,09% rispetto al precedente esercizio. Si evidenzia che fra le spese non sono presenti dal 01/01/2019 le spese relative al personale dipendente assegnato al Museo, sostenute da tale data direttamente dalla Provincia Autonoma di Trento, ad eccezione - a partire dall'esercizio 2023 - degli oneri relativi al personale impegnato su progetti cofinanziati da soggetti terzi, degli oneri relativi al servizio sostitutivo di mensa e degli oneri per la formazione del personale, pari a complessivi € 794.150,79. Inoltre, in ottemperanza alle disposizioni del d.lgs. n. 118/2011, fra le entrate da privati e le spese in conto capitale è stata registrata la somma di € 644.700,00 relativa alla contabilizzazione delle donazioni di opere d'arte e materiale archivistico ricevute nel 2023 (era pari ad € 142.800,00 nel bilancio 2022).

Le spese correnti risultano in aumento del 6,2% rispetto al 2022 (+ € 471.915,15) ed ammontano a € 8.005.675,82=, pari all' 84% delle spese complessive (escluse le partite di giro), percentuale superiore rispetto a quella del precedente esercizio che era del 81%.

Le spese in conto capitale sono state pari ad € 1.430.749,76. L'incidenza delle spese per investimenti sulla spesa totale è pari al 16% (nell'esercizio precedente era pari al 19%).

3. La gestione dei residui

Con determinazione del Direttore n. 62/24 del 11/04/2024 relativa al riaccertamento ordinario dei residui, sono stati eliminati residui passivi per € 154.246,43 e residui attivi per € 13.000,02, con reimputazione di residui passivi per € 1.212.595,71.

I residui passivi da esercizi precedenti ammontano a € 419.733,42 ed i corrispondenti residui attivi ammontano a € 471.663,93.

I residui attivi di competenza ammontano ad € 4.504.051,37 ed i corrispondenti residui passivi di competenza ammontano ad € 3.172.872,34.

Il totale dei residui al 31.12.2023 è pari, dopo il riaccertamento ordinario a:

Residui attivi € 4.975.715,30;

Residui passivi € 3.592.605,76.

In punto il Collegio dei revisori ha svolto apposita verifica e si è espresso in data 10/04/2024.

4. Fondo pluriennale vincolato

A seguito del *supra* citato riaccertamento ordinario dei residui previsto dalla disciplina contabile del D.Lgs. 118/11, è stato determinato il Fondo pluriennale vincolato, saldo finanziario generato al fine di dare copertura alle spese già decise in passato e re imputate sugli esercizi successivi al 2023, pari ad € 1.212.595,71, di cui € 5.662,40 di parte corrente ed € 1.206.933,31 di parte conto capitale.

5. La gestione di cassa

Il verbale di verifica di cassa al 31 dicembre 2023, confermato dal Tesoriere, riporta un saldo positivo di € 2.903.285,57, che corrisponde al fondo iniziale di cassa al 01/01/2023 di € 1.337.335,20 incrementato dalle riscossioni per € 11.510.542,39 e dedotti i pagamenti per € 9.944.592,02. Il Museo non è ricorso nel corso del 2023 all'utilizzo dell'anticipazione di cassa accesa presso il Tesoriere.

6. Attività amministrativa

L'attività amministrativa e contabile del 2023 è riscontrata dai numerosi atti e provvedimenti richiesti dalla complessa organizzazione dell'Ente, dalla normativa che regola la gestione pubblica e dalle particolari procedure per la realizzazione dei programmi di attività. Si riportano di seguito i dati relativi ai mandati di pagamento e alle reversali di incasso:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reversali di incasso	3.377	1.862	2.276	2.675	3.216
Mandati di pagamento	2.501	2.033	2.368	2.463	2.617

7. Adempimenti fiscali

Come risulta dai verbali delle sedute precedenti, il Collegio ha provveduto a verificare il regolare adempimento delle registrazioni, presentazioni e versamenti relativi agli obblighi fiscali e contributivi a carico all'Ente. In particolare l'Ente ha provveduto a presentare le dichiarazioni modello 770/2023, Redditi 2023 – Enti non commerciali, Irap 2023 e Dichiarazione Iva 2023 (e 2024).

8. Verifica di corrispondenza della gestione 2023 alle direttive in materia di bilancio adottate dalla Provincia Autonoma di Trento

Il Collegio è tenuto a verificare la corrispondenza della gestione finanziaria e per quanto riguarda il personale alle direttive emanate dalla Provincia con deliberazione n. 1831 di data 22/11/2019, integrata con deliberazione n.

2116 del 25/11/2022.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato in data 05 dicembre 2022 con deliberazione n. 57/22 il bilancio di previsione 2023-2025, attestando la conformità del bilancio alle direttive approvate dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1831 di data 22/11/2019. Il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole a tale bilancio di previsione.

Le successive variazioni al bilancio di previsione 2023 sono state apportate in conformità alle citate direttive provinciali approvate con deliberazione n. 1831/19.

Dalla verifica finale dei risultati della gestione è possibile confermare il sostanziale rispetto delle direttive, come di seguito dettagliato.

ENTRATE

In punto di entrate:

a) è stato riscontrato che il Museo ha iscritto in bilancio i trasferimenti provinciali in misura corrispondente alle somme stanziare nel bilancio provinciale come di seguito indicato:

CAPITOLO BILANCIO PAT	IMPEGNI	CAPITOLO BILANCIO MARY	ACCERTAMENTI
353200 - Trasferimenti correnti	7.960.000,00	1050 - Contributo PAT per spese di funzionamento	7.960.000,00
354200 - Trasferimenti c/capitale	100.000,00	1500 - Contributo PAT per progetti espositivi e programmi di investimento	100.000,00
TOTALE	8.060.000,00	TOTALE	8.060.000,00

b) In materia di entrate relative a corrispettivi e canoni, il Consiglio di Amministrazione ha evidenziato nella propria relazione al rendiconto - con riferimento a quanto previsto dalla deliberazione n. 1496/15 del 31 agosto 2015 della Giunta provinciale - modificata con deliberazione n. 582/19 del 3 maggio 2019 - in tema di direttive volte ad uniformare le tariffe di ingresso ai musei-enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento - il miglioramento dell'indice di copertura delle spese correnti con riferimento alle entrate per biglietti di ingresso alle sedi.

c) Il Museo non ha fatto ricorso nel corso del 2023 ad operazioni creditizie diverse dalle anticipazioni di cassa.

SPESE

a) La spesa per acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente rispetta il limite previsto dalle direttive, come di seguito indicato:

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPEGNI 2019	IMPEGNI 2023
1204	Altre spese per il personale (formazione e mensa)	53.183,90	37.792,35
1401	Utenze e canoni	212.017,16	379.031,34
1402	Pulizie sedi	135.991,61	155.456,99
1403	Servizi amministrativi (spese postali, pubblicazioni gate, ecc.)	26.484,70	12.647,51
1404	Spese generali varie: acquisto beni di consumo (cancell., ecc.)	13.727,46	7.567,25
1405	Spese generali varie: utilizzo beni di terzi (locazioni, ecc.)	100.105,70	97.009,03
1406	Spese generali varie: acq. giornali, riviste, pubblicazioni	1.478,46	1.071,00
1407	Spese generali varie: premi assicurativi contro i danni	11.508,74	10.800,00

	Spese generali varie: altri premi assicurativi		
1700	Spese per la manutenzione ordinaria delle sedi servizi		
		801.678,25	822.620,43
1701	Spese per la manutenzione ordinaria delle sedi/beni di consumo		
		2.848,32	17.223,97
1710	Spese sistema informativo: acq. beni di consumo		
		298,90	9.870,14
1711	Spese sistema informativo: acquisto servizi informatici		
		34.664,15	34.595,94
1712	Spese sistema informativo: utilizzo beni di terzi		
		11.663,54	15.598,99
1751	Spese gestione automezzi: carburanti		
		2.697,20	2.618,43
1752	Spese gestione automezzi: manutenzioni e riparazioni		
		1.139,52	11.759,41
1800	Spese di rappresentanza: beni di consumo		
1801	Spese di rappresentanza: servizi		
		1.688,15	532,45
1901	Interessi passivi su anticipazioni di cassa		
		1.108,87	
2190	Oneri bancari		
		3.310,76	7.636,63
2191	Spese per consulenze e collab. di esperti a supporto amministrazione		
		6.034,85	5.279,57
TOTALE SPESA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		423.630,44	1.629.409,03
1401, 1752	Spese una tantum (*)	25.721,31	4.990,00
	Spese relative alla gestione di nuove strutture		
	Spese afferenti l'attività istituzionale (**)		
1401, 1700, 1751	Maggiori oneri per i consumi energetici (***)		227.973,95
SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NETTA		1.397.509,13	1.396.745,98
LIMITE 2023 (VOLUME COMPLESSIVO SPESA 2019)			1.397.509,13

Come indicato dal Consiglio di Amministrazione nella propria relazione dal confronto sono stati esclusi i maggiori oneri registrati nel 2023 per la fornitura di energia (cap. 1401, cap. 1700 e cap. 1701) necessari per l'illuminazione e la climatizzazione/riscaldamento delle sedi e per carburanti (cap. 1751) nonché l'onere - *una tantum* - relativo alla manutenzione straordinaria di un automezzo (cap. 1752). Il Collegio prende atto delle misure adottate dall'Ente per il contenimento dei costi energetici.

b) Nel 2023 il Museo ha ridotto le spese per nuovi incarichi di studio, ricerca e consulenza di almeno il 65% rispetto alle corrispondenti spese riferite al valore medio degli esercizi 2008-2009, fatte salve le spese indispensabili in quanto connesse all'attività istituzionale del MART e quelle sostenute per la realizzazione di interventi cofinanziati per almeno il 50% da soggetti esterni. Il Consiglio di Amministrazione, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2023, ha definito il budget relativo alle spese in oggetto pari ad € 39.636,82, ovvero pari al 35% delle corrispondenti spese riferite alla media degli esercizi 2008 e 2009.

Nel corso del 2023 sono stati affidati incarichi di studio, ricerca e consulenza per complessivi € 142.394,00: il Collegio concorda con quanto indicato dal Consiglio in merito all'indispensabilità delle stesse.

Si evidenzia che il Consiglio di Amministrazione ha qualificato tra le spese indispensabili:

- gli incarichi affidati per lo svolgimento di attività connesse all'attività istituzionale dell'Ente. In particolare si evidenzia che sono stati affidati incarichi – afferenti attività obbligatorie - per la realizzazione delle iniziative espositive, per l'attività didattica, per l'ordinamento e la valorizzazione delle collezioni di opere, degli archivi e della biblioteca;

- gli incarichi affidati per far fronte agli adempimenti fiscali, relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché quelli affidati per esigenze manutentive ordinarie e straordinarie della rete informatica e delle sedi museali; incarichi che peraltro sono inquadrabili come prestazioni di servizi.

La situazione è riassunta nella seguente tabella:

SPESA DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA (art. 20)	Valore media 2008-2010	
Spese per incarichi di studio, ricerca e consulenza totali		142.394
- spese indispensabili connesse all'attività istituzionale		142.394
- spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni		
Spesa netta per incarichi di studio, ricerca e consulenza	113.240	

Limite per l'anno 2023 (limite rispetto all'anno 2008-2010)		130.216
---	--	---------

Il limite risulta quindi rispettato avendo riguardo a quanto detto in precedenza.

c) Per quanto riguarda le spese di carattere discrezionale, come definite alla lett. c) Allegato A della deliberazione della Giunta provinciale n. 2114/15, il Museo non ha superato il 30% delle corrispondenti spese afferenti al valore medio del triennio 2008-2010. Si prende atto di quanto riportato dal Consiglio di Amministrazione nella relazione illustrativa dei dati finanziari e patrimoniali del conto consuntivo 2023. Si ritengono giustificate le motivazioni addotte dal Consiglio in merito all'indispensabilità delle spese in oggetto connesse esclusivamente all'attività istituzionale.

Si riporta di seguito il quadro complessivo delle spese discrezionali:

SPESA DISCREZIONALI	Importo
Spesa discrezionale media 2008-2010 comprensiva di spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	4.227.896,80
Limite per il 2023: 70% in meno rispetto alla media 2008-2010	1.268.369,04
Spese discrezionali 2023 totali	3.183.222,30

-spese discrezionali per attività di ricerca	
-spese indispensabili connesse all'attività istituzionale	3.182.689,85
-spese connesse ad interventi cofinanziati almeno per il 50% da soggetti esterni	
Spese discrezionali nette 2023	532,45

d) Nel corso del 2023 l'Ente ha impegnato le somme relative ai compensi del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori dei conti nella misura stabilita dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 384 del 2 marzo 2012. Presidente e Vicepresidente del C.d.A. non percepiscono compensi in osservanza alle disposizioni di legge ingerendo quindi un risparmio di spesa per l'ente.

I compensi del Comitato scientifico sono stati determinati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 5 marzo 2020, entro i limiti stabiliti dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 3076 del 23/12/2010.

e) Spesa per l'acquisto e la locazione di beni immobili

Nel 2023 l'Ente nel procedere all'acquisto a titolo oneroso ed alla locazione di immobili ha rispettato i limiti previsti per la Provincia dall'articolo 4 bis commi 2, 3, 4 della legge provinciale n. 27 del 2010 così come modificato dalla legge provinciale n. 16 del 2013, ferme restando le operazioni effettuate ai sensi della normativa provinciale che disciplina l'attività dell'ente, previste da strumenti di programmazione o da altri atti che regolano i rapporti fra questi enti e la Provincia già approvati alla data del 14 agosto 2013 (entrata in vigore della legge provinciale n. 16 del 2013).

In particolare si evidenzia che nel 2023 non sono stati acquistati immobili a titolo oneroso e non sono stati stipulati nuovi contratti di locazione immobiliare.

L'Ente non ha ridotto la spesa per canoni locazione e/o attraverso un processo di rinegoziazione dei contratti in essere nell'anno 2023.

f) Spesa per l'acquisto di arredi e per l'acquisto o la sostituzione di autovetture.

Per quanto riguarda la spesa per acquisto di arredi e l'acquisto o sostituzione di autovetture unitamente considerata, nel 2023 il Museo non ha superato il 50% della corrispondente spesa media sostenuta nel triennio 2010-2012. Nel 2023 l'Ente per quanto riguarda le tipologie di spesa in oggetto unitamente considerate ha rispettato le disposizioni previste per la Provincia e le Agenzie con deliberazione n. 2250 del 2013 secondo quanto disposto dall'articolo 4 bis della legge provinciale n. 27/2010.

SPESA PER ARREDI E AUTOVETTURE ENTI	Med. 2010-2012	2023
Spesa per acquisto Arredi	34.766,48	2.650,45
Spesa per acquisto Autovetture	5.333,33	-
-spesa per allestimento di nuove strutture o strutture rinnovate in quanto non più funzionali		
-spesa per arredi acquistati in sostituzione di beni necessari all'attività core		



g) Per i beni e servizi acquistati il Museo si è avvalso nel corso del 2023 della centrale acquisti/centrale di committenza provinciale istituita presso l'Agenzia provinciale per gli appalti ed i contratti, comunicando le informazioni riguardanti i fabbisogni di beni e servizi. Nella relazione al bilancio consuntivo il Consiglio di Amministrazione ha fornito le informazioni in merito alle modalità attivate nel 2023 per gli acquisti di beni e servizi per un valore superiore a quello previsto per gli affidamenti diretti della normativa provinciale ed inferiore alla soglia comunitaria.

Nel corso del 2023 il Museo si è avvalso della piattaforma messa a disposizione della Provincia per l'effettuazione di gare telematiche ed ha fatto ricorso al mercato elettronico secondo le disposizioni recate dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392/13.

h) Utilizzo degli strumenti di sistema. Il Museo ha adottato le azioni necessarie per assicurare l'utilizzo degli strumenti di sistema approntati dalla Provincia a supporto di tutti gli enti e soggetti del settore pubblico provinciale. In particolare si è avvalso nel corso del 2023 dell'attività di Trentino Riscossioni S.p.A. per la riscossione delle entrate patrimoniali e dell'attività di Trentino Digitale S.p.A. per gli applicativi relativi alla gestione del personale e protocollo, dell'attività di Trentino Marketing S.r.l. per la promozione delle attività del Museo.

i) Trasparenza. Il Museo ha provveduto all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai sensi della L.P. 4/2014, secondo quanto previsto dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 1757 del 20 ottobre 2014. In particolare il Museo ha provveduto alla pubblicazione sul proprio sito internet istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente – del bilancio di previsione, del bilancio consuntivo e delle direttive provinciali, ai sensi dell'art. 18 bis, comma 2 del D.Lgs 118/2011.

j) L'Ente ha effettuato il monitoraggio della situazione finanziaria e del rispetto delle direttive in occasione di ogni variazione apportata al bilancio di previsione.

k) Comunicazione stato attuazione attività. Il Museo ha provveduto a trasmettere alla struttura provinciale competente, una sintetica relazione sullo stato di attuazione del programma di attività.

DIRETTIVE IN MATERIA DI PERSONALE E DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO E DELLA DELIBERA 2018/17 E S.M.I.

Le direttive in oggetto si applicano ai musei provinciali limitatamente alla lettera B), ovvero alla spesa per collaborazioni. A tale riguardo si evidenzia che nel corso del 2023 l'Ente non ha affidato incarichi di collaborazione ai sensi dell'articolo 39 *duodecies* della L.p. 23/90.

9. Altre verifiche.

E' stato verificato il rispetto dell'equilibrio economico del conto consuntivo, come evidenziato nel prospetto redatto ai sensi dell'articolo 15, secondo comma, della L.p. n. 7/79, allegato al conto consuntivo.

10. Contabilità economico-patrimoniale

Dal 2017 il Museo affianca alla contabilità finanziaria, a soli fini conoscitivi, la contabilità economico patrimoniale; pertanto il Rendiconto generale 2023 comprende anche il conto economico e lo stato patrimoniale al 31/12/2023. Il Collegio prende atto dei documenti redatti ed allegati al bilancio.

CONCLUSIONI

Il Collegio, presa visione del conto consuntivo 2023, atteso che lo stesso risulta formulato secondo le disposizioni del D.Lgs. 118/11, della legge provinciale n. 7/79 e s.m. e conforme alle direttive emanate dalla Giunta provinciale, esprime

PARERE FAVOREVOLE

alla sua approvazione nella formulazione sopra succintamente dettagliata.

Rovereto, 18 aprile 2024

dott. Antonio Borghetti

dott. Davide Bevini

dott.ssa Sabrina Cimadon